

Prince2® Foundation (zarządzanie projektami)

3-dniowe akredytowane szkolenie

Metodyka **Prince2®** daje optymalną podstawę do realizacji wszelkich projektów w organizacjach oraz instytucjach o dowolnej wielkości i branży. Sprawdza się zarówno w małych firmach, administracji samorządowej

i rządowej, jak również w dużych, globalnych korporacjach. Uniwersalny charakter metodyki **Prince2®**, umożliwiający jej stosowanie do wszelkiego typu projektów, wynika z faktu, że koncentruje się ona na działaniach związanych z zarządzaniem projektem, nie wnikając bezpośrednio

w specyfikę wykonywanych przez zespół projektowy prac wytwórczych, obejmujących uzależnione od branży działania specjalistyczne.

Prince2® jest swoistego rodzaju „instrukcją”, która podpowiada, o co należy zadbać w projekcie na każdym jego etapie. Pozwala w zorganizowany i sprawny sposób zaplanować projekt, monitorować i kontrolować realizację poszczególnych zadań, podsumować i zamknąć przedsięwzięcie oraz ocenić jego efektywność. Wiedza z zakresu **Prince2®** Foundation zwiększa poziom skuteczności zarządzania projektem, co z kolei zwiększa szanse na osiągnięcie założonego celu.

KORZYŚCI:

Poszerzenie umiejętności w zakresie:

- Efektywnego udziału w przygotowaniu projektu oraz aktywnego i świadomego udziału w spotkaniach projektowych.
- Organizacji prac w pełnym cyklu życia projektu.
- Znajomości „branżowego” języka, wspólnego dla całego zespołu projektowego.
- Budowy struktury organizacyjnej i opisywania ról zespołu zarządzającego projektem, z jednoznacznym określeniem za co poszczególne role są faktycznie odpowiedzialne.
- Zrozumienia na jakim etapie projektu podejmowane są poszczególne decyzje projektowe i przez kogo.
- Formułowania oczekiwań względem Kierownika Projektu oraz pozostałych członów zespołu projektowego.
- Przywództwa i strategii identyfikowania, analizowania i angażowania interesariuszy.
- Budowy i utrzymania ciągłego uzasadnienia biznesowego, zarządzania ryzykiem i obsługi zagadnień.

CZAS TRWANIA

- 3 dni, 24 godziny szkoleniowe. Jeden dzień szkoleniowy to 8 godzin zegarowych (zawiera dwie 15-minutowe przerwy + lunch 1h).

ADRESACI SZKOLENIA

Osoby budujące solidne ramy kompetencji w zakresie zarządzania projektami, oraz te które:

- Występują w roli Kierownika Projektu lub do tego aspirują;
- Biorą lub chcą brać udział w realizacji projektów jako członkowie zespołów projektowych;
- Są odpowiedzialne za decyzje strategiczne w stosunku do projektów;
- Zajmują się w organizacji audytem i nadzorem projektów.

MATERIAŁY SZKOLENIOWE

- akredytowane materiały składające się z: materiału wstępnego do metodyki PRINCE2® - najważniejsze informacje, prezentacji szkoleniowej, zeszytu ćwiczeń, dwóch testów próbnych (75 pytań każdy) oraz odpowiedzi do testów.

Prince2® Foundation (zarządzanie projektami)

3-dniowe akredytowane szkolenie

Egzamin Prince2® Foundation międzynarodowy akredytowany egzamin

Czas trwania i sposób prowadzenia egzaminu: egzamin trwa 60 minut. Odbywa się przy zamkniętych książkach (nie można korzystać z jakichkolwiek pomocy dydaktycznych). Egzamin polega na udzieleniu odpowiedzi na 75 pytań (z których 5 nie jest punktowanych) poprzez wybór jednej z czterech propozycji odpowiedzi. Egzamin zalicza co najmniej 50% możliwych do uzyskania punktów tj. 35 poprawnych odpowiedzi.

Język: egzamin można zdawać w języku polskim oraz w języku angielskim.

Uzyskiwany certyfikat: po zdaniu egzaminu uzyskuje się międzynarodowy certyfikat w obszarze zarządzania projektami zgodnie z metodyką Prince2® na poziomie Foundation. Wydawany certyfikat jest bezterminowy.

PROGRAM SZKOLENIA

1. Wprowadzenie do szkolenia, struktura i cele szkolenia.
2. Projekt. Struktura metodyki. Pryncypia.
3. Temat Uzasadnienie Biznesowe – zasadność biznesowa projektu.
4. Temat Organizacja – struktura organizacyjna i role w zespole zarządzania.
5. Temat Jakość – planowanie i kontrola jakości.
6. Temat Plany – struktura planów w projekcie, planowanie oparte na produktach.
7. Temat Ryzyko – procedura zarządzania ryzykiem w projekcie.
8. Temat Zmiana – obsługa zagadnień projektowych, zarządzanie konfiguracją.
9. Temat Postępy – tolerancje w projekcie, etapy zarządcze, struktura raportów w projekcie.
10. Proces Przygotowanie Projektu (PP).
11. Proces Zarządzanie Strategiczne Projektem (ZS).
12. Proces Inicjowania Projektu (IP).
13. Proces Zarządzanie Końcem Etapu (KE).
14. Proces Sterowanie Etapem (SE).
15. Proces Zarządzanie Dostarczaniem Produktów (DP).
16. Proces Zamykanie Projektu (ZP).
17. Wdrożenie i dostosowanie metodyki.